

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting stelt zich ten doel het initiëren en uitvoeren van activiteiten ter bevordering van maatschappelijke betrokkenheid en participatie.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

-Project Bezoek je buren
Maatschappelijke activering
Culturele excursies
Moederdag
Buurtactiviteiten
Leesclub
Zomer picknik
- Kookcursussen
- Taalcursussen

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting haalt haar financiële middelen uit fondsen, sponsoring, activiteit bijdragen, giften en donaties.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het initiëren en uitvoeren van activiteiten ter bevordering van maatschappelijke betrokkenheid en participatie.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<http://www.waterval.nu/wp-content/uploads/2020/10/Beleidsplan-2020-2024-Stichting-Waterval.pdf>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De stichting Waterval belooft zijn/haar bestuurders op geen enkele manier, deze doen het werk volledig vrijwillig.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<http://www.waterval.nu/over-ons/anbi/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 9.913	€ 23.660
Materiële vaste activa	€ 620.038	€ 642.210	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 620.038	€ 642.210	Herwaarderingsreserve	€	€
Voorraden	€	€	Overige reserves	€ 506.368	€ 482.708
Vorderingen & overlopende activa	€ 28.500	€ 27.000		€ 516.281	€ 506.368
Effecten	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Liquide middelen	€ 15.637	€ 9.022	Voorzieningen	€	€
	€ 44.137	€ 36.022	Langlopende schulden	€ 143.785	€ 168.785
	€ 664.175	€ 678.232	Kortlopende schulden	€ 4.109	€ 3.079
Totaal	€ 664.175	€ 678.232	Totaal	€ 664.175	€ 678.232

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 3.000	€ 3.000
Giften en donaties van particulieren	€ 4.995	€ 19.740
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 4.995	€ 19.740
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 35.000	€ 38.675
Som van de baten	€ 42.995	€ 61.415
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 8.476	€ 6.303
Afschrijvingen	€ 22.172	€ 22.172
Financiële lasten	€ 346	€ 385
Overige lasten	€ 2.088	€ 8.895
Som van de lasten	€ 33.082	€ 37.755
Saldo van baten en lasten	€ 9.913	€ 23.660

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

http://www.waterval.nu/over-ons/anbi/

Open